**CARTA DE COMPROMISO DE DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO**

**24 de septiembre del 2026, Santiago de Cali**
Señores
**Secretaria de Educación Municipal de Santiago de Cali**

**Asunto: Carta de compromiso de disponibilidad del personal mínimo requerido**

Yo, **HANNAH VALENCIA TORRES**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.144.064.910**, actuando en calidad de **Representante Legal de GENEB INGENIERÍA & CONSULTORÍA S.A.S.**, identificada con NIT **900.462.171-8**, por medio de la presente manifiesto y certifico que, en caso de resultar adjudicatario del proceso, **GENEB INGENIERÍA & CONSULTORÍA S.A.S. se compromete a contar y disponer, desde el inicio de la ejecución contractual, con el personal mínimo requerido por la Entidad**, garantizando el cumplimiento de los perfiles, requisitos de formación académica, experiencia y demás condiciones establecidas en los documentos del proceso.
En particular, nos comprometemos a disponer de un:
**PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ÁREAS RELACIONADAS CON EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO**
Los profesionales dispuesto para la ejecución contractual deberá cumplir con los requisitos establecidos por la Entidad, así:

- Ser **profesional especializado en áreas relacionadas con el programa de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano** objeto de verificación.
- Contar con **experiencia profesional y específica en procesos de formación para el trabajo**.
- Acreditar experiencia en **diseño, evaluación o gestión curricular por competencias**.
- Contar con **conocimiento de la normatividad aplicable a la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano**.
- Contar con **formación de posgrado en educación, pedagogía, currículo, evaluación, gestión educativa, aseguramiento de la calidad o áreas afines**.

GENEB INGENIERÍA & CONSULTORÍA S.A.S. se compromete a garantizar que los profesionales asignados se encuentren disponibles **desde el inicio de la ejecución contractual** y durante el tiempo requerido para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales.
Así mismo, nos comprometemos a presentar, cuando sea requerido por la Entidad, los documentos que acrediten la **formación académica, títulos de posgrado, experiencia profesional y específica y demás requisitos exigidos** para la verificación del perfil.
En caso de ser necesario realizar el reemplazo de alguno de los profesionales durante la ejecución del contrato, GENEB INGENIERÍA & CONSULTORÍA S.A.S. se compromete a

disponer de un profesional que cumpla con **igual o superior formación, experiencia y requisitos** a los establecidos por la Entidad, previa autorización cuando esta sea requerida. La presente carta se expide para acreditar el cumplimiento del requisito relacionado con la **disponibilidad del personal mínimo requerido**, y hace parte integral de la propuesta presentada por GENEB INGENIERÍA & CONSULTORÍA S.A.S.

Atentamente,

**HANNAH VALENCIA TORRES**
**C.C: 1.144.064.910**
**Representante Legal**
**GENEB INGENIERIA & CONSULTORIA S.A.S.**
**NIT: 900462171-8**
**Dirección: Calle 8 # 26-96**
**Cel: 300 538 20 72**
**E-mail: Geneb.ingenieria@gmail.com**
**Cali - Valle**